



**ZÁKLADNÍ ŠKOLA, HLINSKO, RESSLOVA 603, okres Chrudim**  
**Resslova 603**  
**539 01 Hlinsko**

## **KLASIFIKAČNÍ ŘÁD**

### **Úvod**

Nedílnou součástí výchovně vzdělávací práce školy je hodnocení a klasifikace žáků. Hodnocení a klasifikace žáků základní školy je součástí jejich výchovy a vzdělávání. Hodnocení poskytuje žákovi objektivní zpětnou vazbu o tom, co už umí, co ví a zná, čeho dosáhl, ale také o tom, co mu nejde, v čem má nedostatky a rezervy. Výsledky hodnocení a klasifikace uvede škola na vysvědčení.

Zákonní zástupci žáka jsou o prospěchu žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:

- průběžně prostřednictvím žákovské knížky
- před koncem každého čtvrtletí v žákovské knížce
- v době konzultačních hodin určených ředitelem školy, případně kdykoliv na požádání zákonných zástupců žáka
- v případě mimořádného zhoršení prospěchu informuje vyučující ve spolupráci s třídním učitelem zákonného zástupce žáka bezprostředně a prokazatelným způsobem

Vzdělávací výsledky žáků jsou průběžně projednávány s rodiči žáků v rámci třídních schůzek, které se konají v 1. a 3. čtvrtletí.

### **Hodnocení žáků**

1. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je:

- 1.1 jednoznačné,
- 1.2 srozumitelné,
- 1.3 srovnatelné s předem stanovenými kritérii,
- 1.4 věcné,
- 1.5 všestranné.

2. Hodnocení vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.

3. Vedle hodnocení žáka učitelem je v procesu hodnocení důležité i vlastní hodnocení žáka a hodnocení žáků navzájem.

### **Zásady hodnocení a způsob získávání podkladů pro klasifikaci**

1. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník (dále jen učitel) uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi. Hodnocení nevychází z porovnávání výsledků žáků mezi sebou, ale z posuzování vlastního pokroku každého žáka.

2. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštěm žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

3. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Výjimku tvoří komisionální zkoušky.

4. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, dovednosti, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Potom se přihlíží k systematičnosti v práci žáka po celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě aritmetického průměru z klasifikace za příslušné období.

5. Hodnocení chování žáka ve škole i při akcích školy je nedílnou součástí celkového hodnocení žáka. Všechny projevy porušování norem chování, agresivity (včetně verbálních forem), netolerance či xenofobie je povinen řešit okamžitě ten pedagogický pracovník, který je projevu přítomen (popř. vykonává dozor). V co nejkratší době informuje třídního učitele a v případě závažnějších přestupků ředitele školy.
6. Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají na pedagogické radě.
7. Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 48 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíše učitelé příslušných předmětů číselní výsledky celkové klasifikace do katalogových listů a elektronické evidence školy. Rovněž připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek a na klasifikaci v náhradním termínu.
8. Zjišťování žákových dovedností a vědomostí probíhá prostřednictvím různých forem s využitím různých nástrojů (vlastní prezentace, testy, písemné práce, řízené diskuse, práce ve skupině).
9. Učitel musí mít dostatečné podklady pro hodnocení a klasifikaci žáka (např. bodovací systém, popř. jiné metody a formy hodnocení). Žák 2. až 9. ročníku základní školy musí mít z každého předmětu alespoň tři známky za každé klasifikované čtvrtletí. Výjimka je u výchovně zaměřených předmětů a předmětů s jednodílnovou týdenní dotací, kdy žák musí mít z těchto předmětů za každé čtvrtletí známky nejméně dvě.
10. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Učitel slovně zdůvodní své hodnocení. Výsledky hodnocení písemných zkoušek, prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 7 dnů.
11. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celé klasifikační období, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích. Každá písemná práce musí být ohodnocena pouze jednou známkou.
12. Termín písemné zkoušky, která má trvat déle než 25 minut, termín kontrolní písemné práce prokonzultuje učitel s ostatními vyučujícími. V jednom dni mohou žáci konat pouze jednu zkoušku uvedeného charakteru. Žáci budou s dostatečným předstihem seznámeni s rámcovým obsahem a přibližným termínem zkoušky.
13. Učitel je povinen vést evidenci základní klasifikace žáka.

## **Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků**

1. Kromě forem hodnocení práce žáků ze strany pedagogických pracovníků mají žáci možnost používat také formy sebehodnocení. Škola jim pro tyto formy vytváří odpovídající podmínky. Tím je zajišťována také zpětná vazba objektivitě hodnocení ze strany školy jako vzdělávací instituce.
2. Škola může nabídnout vedle možnosti srovnávacích objektivizovaných testů, které jsou jednoznačně formami vnější srovnávací evaluace, také možnost využívání softwarových produktů, které umožní bez jakéhokoli zásahu pedagoga ověření stupně dosažených znalostí a dovedností.
3. Žák je veden k tomu, aby byl schopen posoudit úroveň následujících kompetencí (vč. kompetencí sociálních):
  - schopnost přímé aplikace získaných kompetencí v praxi,
  - schopnost orientace v daném problému s využitím získaných vědomostí, znalostí, dovedností,
  - schopnost žáka prosadit se v třídním kolektivu při řešení týmového úkolu,
  - schopnost samostatné prezentace svých znalostí formou otevřených mluvních cvičení, psaných textů ve formě úvah, zamyšlení se,...
  - schopnost změny své sociální role v kolektivu vrstevníků,
  - schopnost využívání mezipředmětových vazeb,
  - schopnost aplikovat etické principy v praxi,
  - schopnost pochopení rovnováhy práv a povinností,
  - pochopení své role v kolektivu.
4. Žák se snaží vyjádřit, co se mu daří, kde má rezervy, jak bude pokračovat dál apod.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

Ve výuce je kladen důraz na různé formy práce (skupinová práce, práce ve dvojicích, individuální práce). V takovémto pojetí výuky jsou přítomny obě složky vzdělávání – složka vědomostní i dovednostní.

1. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí škola může žákovi vydat výpis z vysvědčení.
2. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen „klasifikace“).
3. U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami klade učitel důraz na ten druh projevu žáka, ve kterém má předpoklady podat lepší výkon. Časový limit přizpůsobuje potřebám žáka. U žáků s podpůrnými opatřeními postupuje podle vypracovaného individuálního vzdělávacího plánu nebo plánu pedagogické podpory konkrétního žáka. Žáci jsou hodnoceni dle doporučení odborných pracovišť a pedagogové respektují jejich individuální možnosti a potřeby. Při klasifikaci vychází učitel z počtu jevů, které žák zvládl. Zákonní zástupci žáka se speciálními vzdělávacími potřebami diagnostikovanými odborným pracovištěm mohou požádat o slovní hodnocení. Žák přicházející z jiného kulturního a jazykového prostředí může být tři pololetí za sebou na základě žádosti zákonných zástupců hodnocen z českého jazyka slovně. Další podrobnosti o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných řeší vyhláška MŠMT v aktuálním znění.
4. Při vzdělávání mimořádně nadaných žáků se využívají speciální metody, postupy, formy a prostředky vzdělávání a didaktické materiály. Zohledňujeme vzdělávací potřeby těchto žáků na základě pokynů pedagogicko-psychologické poradny. Žáci mohou mít i jinou úpravu organizace vzdělávání zohledňující vzdělávací potřeby žáka. Ředitel školy může mimořádně nadaného žáka přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví na základě ŠVP ředitel školy. Hodnocení nadaných žáků vychází z individuálních předpokladů žáka. Pro nadané žáky může být vypracován individuální výukový plán pro kterýkoli předmět.
5. V době distančního vyučování je online výuka hodnocena podle klasifikačního řádu známkou. Váha známky v případě, že distanční výuka trvá celé klasifikační období, je podle náročnosti a rozsahu zadávané práce stanovena vyučujícím v rozmezí 1 – 4 s přihlédnutím ke specifickým domácím pracím.

## **Stupně hodnocení a klasifikace v souladu s ustanovením platné vyhlášky**

1. Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

- 1.1 1 – velmi dobré,
- 1.2 2 – uspokojivé,
- 1.3 3 – neuspokojivé.

2. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- 2.1 1 – výborný,
- 2.2 2 – chvalitebný,
- 2.3 3 – dobrý,
- 2.4 4 – dostatečný,
- 2.5 5 – nedostatečný.

3. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

4. Při hodnocení podle 3. odstavce jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

5. Při hodnocení žáka podle odstavců 1 a 2 se na prvním stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na druhém stupni se použije slovní označení stupně hodnocení podle odstavců 1 a 2.

## 6. Zásady pro převedení slovního hodnocení do klasifikace nebo klasifikace do slovního hodnocení pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení

6.1. Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Škola, pokud hodnotí slovně, převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.

6.2. Při použití slovního hodnocení nejsou při průběžném hodnocení stanovena společná pravidla a každý vyučující může mít individuální způsob hodnocení. Společnou podmínkou je pouze to, aby každé jednotlivé hodnocení dostatečně zřetelně popsalo úspěšnost žáka a poskytlo žákovi zpětnou vazbu o tom, jak si dané učivo osvojil.

6.3. Výsledné hodnocení při použití slovního hodnocení musí mít dvě části. Formulace první části je pevně stanovena a představuje ekvivalent k hodnocení známkou, což umožňuje interní převedení slovního hodnocení na známku. Formulace druhé části není stanovena a vyučující v ní popíše výsledky vzdělávání žáka. Z této části hodnocení musí jednoznačně být jasné, jaká je úroveň dosažených kompetencí, které části probraného učiva za dané klasifikační období žák ovládá nebo neovládá, a v jakém rozsahu, v čem se zlepšil a v čem přetrvávají nedostatky.

6.4. V první části výsledného hodnocení slovním hodnocením musí vyučující vybírat z těchto formulací:

6.4.1. ekvivalent stupně prospěchu 1 - výborný

6.4.2. ekvivalent stupně prospěchu 2 - chvalitebný

6.4.3. ekvivalent stupně prospěchu 3 - dobrý

6.4.4. ekvivalent stupně prospěchu 4 - dostatečný

6.4.5. ekvivalent stupně prospěchu 5 - nedostatečný

Hodnocení/ výsledný stupeň prospěchu	výborný	chvalitebný	dobry	dostatečný	nedostatečný
Ovládnutí učiva	Ovládá bezpečně v celém rozsahu	V podstatě ovládá	Ovládá částečně, s mezerami	Ovládá s výraznými mezerami	Neovládá
Úroveň myšlení	Pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti	Uvažuje celkem samostatně	Menší samostatnost v myšlení	Nesamostatné myšlení	Odpovídá nesprávně i na návodné otázky
Úroveň vyjadřování	Výstižné a poměrně přesné	Celkem výstižné	Myšlenky vyjadřuje ne dost přesně	Myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi	Odpovídá nesprávně i na návodné otázky
Celková aplikace vědomostí, řešení úkolů, četnost chyb	Pracuje samostatně, uvědoměle, spolehlivě, přesně, s jistotou	Dovede používat vědomosti a dovednosti k řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb	Řeší úkoly s pomocí učitele, snadno překonává potíže a s pomocí odstraňuje chyby	Dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává	Praktické úkoly nedokáže splnit

## 7. Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (s příznanými podpůrnými opatřeními)

7.1. Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalostí příznaků postižení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka, a na obou stupních základní školy.

7.2. Při hodnocení se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Vyučující respektují doporučení psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování. Vyučující volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů pro hodnocení.

7.3. Pro zjišťování úrovně žakových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce a diktáty píše tito

žáci po předchozí přípravě. V případě nutnosti nebude dítě s vývojovou poruchou vystavováno úkolům, v nichž nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.

7.4. Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl. V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím na podporu jeho poznávací motivace k učení. Jednostranně nezdůrazňujeme chyby žáka.

7.5. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka. Všechna navrhovaná pedagogická opatření se zásadně projednávají se zákonným zástupcem žáka.

7.6. V odůvodněných případech a na základě doporučení odborného pracoviště lze použít i jiný způsob hodnocení. Je vždy projednán se zákonným zástupcem žáka.

## **Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni**

**1 prospěl(a) s vyznamenáním**

**2 prospěl(a)**

**3 neprospěl(a)**

**4 nehodnocen(a)**

### **1. Žák je hodnocen stupněm**

1.1. **prospěl(a) s vyznamenáním**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré; v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle předpisů v aktuálním znění.

1.2. **prospěl(a)**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,

1.3. **neprospěl(a)**, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

1.4. **nehodnocen(a)**, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených ŠVP na konci prvního pololetí.

2. Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou okolnost, která ovlivňuje výkon žáka. Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání se řídí Směrnicí ředitele školy ke vzdělávání cizinců.

## **Postup do vyššího ročníku, opakování ročníku**

1. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

2. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

3. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.

4. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li

vyučujícím žáků v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

5. V případě, že se žádost o přezkoušení výsledků hodnocení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy, je-li vyučujícím žáků v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad, dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka stanovených podle § 30 odst. 2 školského zákona. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti.

6. Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.

7. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

## Hodnocení chování

1. Hodnocení chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o něm ředitel po projednání v pedagogické radě. Při hodnocení se přihlíží k věku a rozumové vyspělosti žáka.

2. Kritériem pro hodnocení chování je dodržování pravidel chování, která stanoví řád školy, během klasifikačního období.

3. Kritéria pro jednotlivé stupně chování jsou následující:

### Stupeň 1 - velmi dobré

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a aktivně prosazuje ustanovení řádu školy. Má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jeho upevnování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování. Méně závažných přestupků se dopouští naprosto ojediněle. Žák je přístupný výchovnému působení a snaží se o nápravu.

### Stupeň 2 - uspokojivé

Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům chování nebo řádu školy. Ohrožuje svoji bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob. Zpravidla se přes důtku třídního učitele (popř. ředitele školy) dopouští dalších přestupků, narušuje činnost kolektivu nebo se dopouští poklesků v mravním chování.

### Stupeň 3 - neuspokojivé

Chování žáka ve škole je v rozporu s pravidly chování. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dále dopouští takových závažných provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jeho i jiných osob. Záměrně narušuje činnost kolektivu.

## Výchovná opatření dle aktuálních předpisů

V souladu s ustanovením zákona č. 561/2004 Sb., jsou výchovnými opatřeními **pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření**. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo školského zařízení nebo třídní učitel. Výchovná opatření jsou řazena a udělována podle závažnosti.

1 Pochvalami a oceněními jsou:

1.1. **Pochvala a ocenění ředitele školy** - ředitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev humánnosti, občanské a školské iniciativy, za vysoce záslužný čin, za dlouhodobou úspěšnou práci spojenou s reprezentací školy pochvalu ředitele školy. Udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamená do dokumentace školy. Udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

1.2. **Pamětní list absolventa školy** - ředitel uděluje absolventům školy, kteří úspěšně dokončili povinnou školní docházku v 9. ročníku, pamětní list absolventa školy.

Ředitel školy neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.

## 2 Pochvaly a ocenění třídního učitele

2.1 **Pochvala třídního učitele** - třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi udělit **pochvalu třídního učitele** za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

2.2 Třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci. Udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamená do dokumentace školy.

## 3 Kázeňská opatření

Při porušení povinností stanovených školním řádem může být podle závažnosti tohoto porušení žákovi uloženo(-a):

3.1. **Napomenutí třídního učitele** - ukládá třídní učitel bezprostředně po přestupku, kterého se žák dopustí; o udělení napomenutí uvědomí třídní učitel prokazatelně zákonné zástupce.

3.2. **Důtka třídního učitele** – ukládá ji třídní učitel po projednání s ředitelem školy, popřípadě na pedagogické radě, za závažnější či opakované porušení řádu školy, norem slušnosti; důtka třídního učitele se uděluje před kolektivem třídy.

3.3. **Důtka ředitele školy** – ukládá ji ředitel školy po projednání v pedagogické radě za vážná porušení řádu školy – zvláště za porušování norem slušnosti, za neomluvené absence, za agresivitu vůči spolužákům i dospělým a další závažná provinění. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka nebo studenta vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností řádu školy a jsou postihovány tímto opatřením s následným dopadem na hodnocení chování za klasifikační období.

Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci. Uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy.

## Hodnocení ve vyučovacích předmětech

Při hodnocení výsledků ve vyučovacích předmětech se hodnotí v souladu s požadavky učebních osnov.

Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin: - předměty s převahou teoretického zaměření - předměty s převahou praktických činností - předměty s převahou výchovného a uměleckého odborného zaměření

### Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovední, přírodovědné předměty a matematika. Při klasifikaci výsledků v těchto vyučovacích předmětech vychází vyučující z požadavků učebních osnov a standardu základního vzdělání. Při klasifikaci sleduje zejména:

1. ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů
2. kvalitu a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti
3. schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí
4. kvalitu myšlení, především jeho logiku, samostatnost a tvořivost
5. aktivitu v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim
6. přesnost, výstižnost a odbornou i jazykovou správnost ústního a písemného projevu a osvojení účinných metod samostatného studia

### Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření

Převahu praktické činnosti mají na základní škole pracovní činnosti, informatika, laboratorní praktika, digitální technologie, digitální technika. Při klasifikaci se v těchto předmětech vychází z požadavku učebních osnov a standardu základního vzdělání. Při klasifikaci se sleduje zejména:

1. vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem
2. osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce
3. využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech
4. kvalita výsledků činností
5. organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti

6. dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí
7. hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci
8. obsluha a údržba laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, náradí a měřidel

### **Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření**

Převahu výchovného zaměření mají: výtvarná výchova, hudební výchova, tělesná výchova, výchova ke zdraví, výchova k občanství, volba povolání, finanční gramotnost. Žák, který má úlevy doporučené lékařem, se klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu. Při klasifikaci v předmětech s převahou výchovného zaměření se s požadavky učebních osnov hodnotí:

1. stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu
2. osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace
3. poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti
4. kvalita projevu
5. vztah žáka k činnostem a zájem o ně
6. estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti
7. v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví

### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. V jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se projevují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.



### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s pomocí učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné chyby a nedostatky není schopen opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat. Úroveň jeho vědomostí není předpokladem pro práci ve vyšším ročníku.

### **Komisionální zkoušky**

1. Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.
2. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.
3. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.
4. Komisi pro komisionální přezkoušení (dále jen „přezkoušení“) jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
5. Komise je tříčlenná a tvoří ji:
  - 5.1 předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
  - 5.2 zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
  - 5.3 přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
6. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením podle § 15 odst. 2 nebo stupněm prospěchu podle § 15 odst. 3. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.
7. O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.
8. Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
9. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.
10. Je-li součástí opravné zkoušky písemná část, je s jejím výsledkem žák seznámen a na požádání musí být ve škole předložena k nahlédnutí i zákonnému zástupci žáka.
11. Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

### **Hodnocení žáka, který plnil povinnou školní docházku v zahraniční škole**

1. Žák, který plní povinnou školní docházku ve škole mimo území České republiky, může na základě žádosti zákonného zástupce žáka konat za období nejméně jednoho pololetí školního roku, nejdéle však za období dvou školních roků, zkoušku v kmenové škole nebo ve škole zřízené při diplomatické misi České republiky (dále jen „zkoušející škola“). Zkouška se koná:

1.1. ve všech ročnících ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura, stanoveného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,

1.2. v posledních dvou ročnících prvního stupně ze vzdělávacího obsahu vlastivědné povahy vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Člověk a jeho svět, stanoveného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,

1.3. na druhém stupni ze vzdělávacího obsahu vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Dějepis a ze vzdělávacího obsahu vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Zeměpis, stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

2. Před konáním zkoušky předloží zákonný zástupce žáka řediteli zkoušející školy vysvědčení žáka ze školy mimo území České republiky, včetně jeho překladu do českého jazyka, a to za období, za které se zkouška koná. V případě pochybností o správnosti překladu je ředitel zkoušející školy oprávněn požadovat předložení úředně ověřeného překladu. Po vykonání zkoušky vydá ředitel zkoušející školy žákovi vysvědčení.

3. Pokud žák zkoušku podle odstavce 1 nekoná, doloží zákonný zástupce žáka řediteli kmenové školy plnění povinné školní docházky žáka předložením vysvědčení žáka ze školy mimo území České republiky za období nejvýše dvou školních roků, včetně jeho překladu do českého jazyka, v termínech stanovených ředitelem kmenové školy. V případě pochybností o správnosti překladu je ředitel kmenové školy oprávněn požadovat předložení úředně ověřeného překladu. Kmenová škola žákovi vysvědčení nevydává.

4. Pokračuje-li žák, který konal zkoušky podle odstavce 1, v plnění povinné školní docházky v kmenové škole, zařadí ho ředitel kmenové školy do příslušného ročníku podle výsledků zkoušek.

5. Pokračuje-li žák, který nekonal zkoušky podle odstavce 1, v plnění povinné školní docházky v kmenové škole, zařadí ho ředitel kmenové školy do příslušného ročníku po zjištění úrovně jeho dosavadního vzdělání a znalosti vyučovacího jazyka.

6. Žák, který plní povinnou školní docházku formou individuální výuky v zahraničí, může na základě žádosti zákonného zástupce žáka konat za období nejméně jednoho pololetí školního roku, nejdéle však za období dvou školních roků, zkoušku ve zkoušející škole. Zkouška se koná z každého povinného předmětu vyučovaného v příslušných ročnících školního vzdělávacího programu zkoušející školy, s výjimkou předmětů volitelných. Po vykonání zkoušky vydá ředitel zkoušející školy žákovi vysvědčení.

7. Pokud žák zkoušku podle odstavce 1 nekoná, doloží zákonný zástupce žáka řediteli kmenové školy plnění povinné školní docházky žáka předložením čestného prohlášení zákonného zástupce o vzdělávání žáka v době pobytu v zahraničí, a to za období nejvýše dvou školních roků, v termínech stanovených ředitelem kmenové školy. Kmenová škola žákovi vysvědčení nevydává.

8. Žák, který plní povinnou školní docházku v zahraniční škole na území České republiky podle § 38 odst. 1 písm. c) školského zákona, s výjimkou škol podle § 18c, koná za období nejméně jednoho pololetí školního roku, nejdéle však za období dvou školních roků, zkoušku v kmenové škole. Zkouška se koná ze vzdělávacího obsahu podle § 18 odst. 1.

9. Před konáním zkoušky předloží zákonný zástupce žáka řediteli kmenové školy vysvědčení žáka ze zahraniční školy na území České republiky, včetně jeho překladu do českého jazyka, a to za období, za které se zkouška koná. V případě pochybností o správnosti překladu je ředitel kmenové školy oprávněn požadovat předložení úředně ověřeného překladu. Po vykonání zkoušky vydá ředitel kmenové školy žákovi vysvědčení.

10. Pokračuje-li žák v plnění povinné školní docházky v kmenové škole, zařadí ho ředitel kmenové školy do příslušného ročníku podle výsledků zkoušek.

11. Žákovi, který plní povinnou školní docházku ve škole mimo území České republiky podle § 38 odst. 1 písm. a) školského zákona a nekonal zkoušky, vydá ředitel kmenové školy vysvědčení, jestliže:

11.1. Ve vzdělávacím programu školy mimo území České republiky je na základě mezinárodní smlouvy nebo v dohodě s Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy zařazen vzdělávací obsah podle § 18 odst. 1 a žák byl z tohoto obsahu hodnocen, nebo

11.2. Žák je zároveň žákem poskytovatele vzdělávání v zahraničí, který v dohodě s Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy poskytuje občanům České republiky vzdělávání ve vzdělávacím obsahu podle § 18 odst. 1 a který žáka z tohoto vzdělávacího obsahu hodnotil.

12. Žákovi, který plní povinnou školní docházku v zahraniční škole na území České republiky podle § 38 odst. 1 písm. c) školského zákona, v jejímž vzdělávacím programu je na základě mezinárodní smlouvy zařazen vzdělávací obsah podle § 18 odst. 1, a který byl z tohoto vzdělávacího obsahu hodnocen zahraniční školou na vysvědčení a v souladu s mezinárodní smlouvou nekonal zkoušky, ředitel kmenové školy vydá vysvědčení.

13. Ředitel kmenové školy vydá vysvědčení podle odstavce 1 nebo 2 za období nejméně jednoho pololetí školního roku, nejdéle však za období dvou školních roků. Hodnocení ze vzdělávacího obsahu podle § 18 odst. 1 se na tomto vysvědčení uvede v případech podle odstavce 1 písm. a) a odstavce 2 v souladu s vysvědčením vydaným školou mimo území České republiky nebo zahraniční školou na území České republiky a v případě podle odstavce 1 písm. b) v souladu s osvědčením vydaným zahraničním poskytovatelem vzdělávacího obsahu podle § 18 odst. 1.

14. Pokračuje-li žák, kterému ředitel kmenové školy podle odstavce 1 nebo 2 vydal vysvědčení, v plnění povinné školní docházky v kmenové škole, zařadí jej ředitel kmenové školy do příslušného ročníku na základě tohoto vysvědčení.

15. Žáka, který plnil povinnou školní docházku ve škole zřízené při diplomatické misi České republiky nebo konzulárním úřadu České republiky a pokračuje v plnění povinné školní docházky v kmenové škole, zařadí ředitel kmenové školy do příslušného ročníku podle dosavadních výsledků vzdělávání doložených vysvědčením.

16. Žáka, na kterého se vztahuje povinná školní docházka a který nekonal zkoušky podle § 18 až 18b z jiných než touto vyhláškou stanovených důvodů, zařazuje ředitel kmenové školy do příslušného ročníku po zjištění úrovně jeho dosavadního vzdělání a znalosti vyučovacího jazyka.

### ***Příloha č. 1***

Přehled výchovných opatření

#### **Pochvaly:**

##### **Pochvala třídního učitele:**

- pomoc třídnímu učiteli
- práce pro kolektiv
- pomoc v ochraně životního prostředí
- účast či umístění ve vědomostních, sportovních, výtvarných, hudebních a jiných soutěžích
- výborné studijní výsledky
- příkladné chování, svědomité plnění všech školních povinností

##### **Pochvala ředitele školy:**

- dle zvážení ředitele školy za vzornou reprezentaci školy, pomoc škole, statečný čin, mimořádný projev lidskosti

## Opatření k posílení kázně:

<b>Napomenutí třídního učitele</b>	<b>Důtka třídního učitele (Další opakování přestupků z kategorie NTU)</b>	<b>Důtka ředitele školy (Další opakování přestupků z kategorie DTU)</b>
Občasné zapomínání pomůcek, ŽK	Časté zapomínání pomůcek, ŽK	Velmi časté zapomínání pomůcek, ŽK
Nekázeň a opakované vyrušování v hodinách, nekázeň o přestávkách dle závažnosti	Nekázeň a opakované vyrušování v hodinách, nekázeň o přestávkách dle závažnosti	Nekázeň a opakované vyrušování v hodinách, nekázeň o přestávkách dle závažnosti
Prokázaná lež	Opakované lhaní, zfalšování podpisu rodičů	Přepsání známky, výchovných opatření a sdělení v ŽK
Opakované hrubé nadávky, vulgární nadávky – psaný či mluvený projev	Neustálé hrubé nadávky	Neustálé hrubé nadávky, cílené na jednoho žáka, popřípadě skupinu žáků
Pozdní příchody do hodin	Nedošlo ke zlepšení (individuálně)	x
Používání mobilu, MP3 a dalších elektronických zařízení bez povolení vyučujících při vyučování	Pořizování audiovizuálních a fotografických záznamů bez souhlasu učitele nebo jiného zaměstnance ve škole a na všech školních akcích	Kyberšikana (dle závažnosti) Pořizování a šíření jakýchkoliv záznamů bez souhlasu zaměstnance školy nebo spolužáků
Ztráta žákovské knížky	Úmyslné poškození majetku školy, žáka, dospělé osoby (oprava, náhrada na své náklady) Opakovaná ztráta ŽK	Závažné úmyslné poškození majetku školy, žáka, dospělé osoby (oprava, náhrada na své náklady)
Nevhodné chování vůči zaměstnancům školy a spolužákům	Opakované nevhodné chování vůči zaměstnancům školy a spolužákům	Opakované nevhodné (hrubé) chování vůči dospělé osobě a spolužákům
x	Nedovolený pobyt ve vymezených prostorách školy (např. v šatně)	Svévolné a nedovolené opuštění školy nebo akce pořádané školou Neomluvené hodiny
Nevhodné chování ke spolužákům	Nevhodné chování ke spolužákům (vulgární vyjadřování, fyzické napadení, urážky, zesměšňování apod.)	Nevhodné chování ke spolužákům směřující k šikaně, projevy rasismu
x	Soustavné odmítání pokynů učitele, odmlouvání	Nošení zbraně do školy (nůž, paralyzátor...)
x	Úmyslné schovávání věcí druhých osob	Krádež (dle okolností a závažnosti)

<b>2. stupeň z chování</b>	<b>3. stupeň z chování</b>
Neomluvené hodiny – prokázané záškoláctví (do 8 hodin)	Neomluvené hodiny – prokázané záškoláctví (9 hodin a více)
Psychické týrání spolužáků, pedagogů či ostatních zaměstnanců školy včetně kyberšikany, navádění k šikaně a kyberšikaně, podpora těchto jevů	Opakovaná šikana (hrubá). Opakované psychické týrání spolužáků, pedagogů či ostatních zaměstnanců školy včetně kyberšikany, navádění k šikaně a kyberšikaně, podpora těchto jevů
Kouření a používání nikotinových výrobků v budově školy a při akcích pořádaných školou	Opakované kouření a používání nikotinových výrobků v budově školy a na školních akcích
Úmyslné ublížení na zdraví (dle okolností a závažnosti)	Úmyslné ublížení na zdraví (dle okolností a závažnosti)
Slovní hrubý útok na učitele	Fyzické napadení učitele
Opakované svévolné opuštění školy nebo akce konané školou	Opakované natáčení, fotografování a pořizování jiných záznamů učitele či spolužáka na mobil
Hrubé napadení spolužáka	Velmi hrubé napadení spolužáka, úmyslné napadení se způsobením poranění
Užití či distribuce alkoholu a OPL ve škole a na všech školních akcích (dle závažnosti)	Užití či distribuce alkoholu a OPL ve škole a na všech školních akcích (dle závažnosti)
Krádež (dle okolností a závažnosti)	Krádež – organizace a nabádání k této činnosti, opakovaná krádež
Projevy rasismu, xenofobie - včetně propagace a šíření	Opakované projevy rasismu, xenofobie - včetně propagace a šíření

Pedagogická rada projednala a schválila dne: 13. 04. 2022

Školská rada projednala a schválila dne: 22. 04. 2022

Tento předpis vstupuje v platnost 01. 09. 2022

Tímto předpisem se ruší klasifikační řád – příloha školního řádu zsrss 7/2018 ze dne 01. 02. 2018.

Ing. Petr Culek  
ředitel školy