



**ZÁKLADNÍ ŠKOLA, HLINSKO, RESSLOVA 603, okres Chrudim**  
**Resslova 603**  
**539 01 Hlinsko**

tel. : ředitel školy 469 311 530, sborovna školy 469 311 598, fax 469 311 530  
[www.zsresslovahlinsko.cz](http://www.zsresslovahlinsko.cz), e – mail : [zsresslovahlinsko@seznam.cz](mailto:zsresslovahlinsko@seznam.cz)

IČO 70 91 35 10

č.úctu : ČS spořitelna 1144664329 / 0800

Příloha č. 43 k Organizačnímu řádu školy  
č.j.: zsress 221/2020

## Řád školní družiny

Činnost ŠD se řídí zákonem číslo č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláškou č. 74/2005Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění.

### **Charakteristika školní družiny**

Školní družina je školské zařízení pro mimoškolní a zájmové aktivity žáků školy. Zajišťuje vzdělávání ve volném čase dětí. Nabízí účastníkům pravidelnou i příležitostnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost. Umožňuje odpočinkové činnosti a přípravu na vyučování. Činnosti školní družiny rozvíjejí u dětí dovednosti důležité pro život ve společnosti a v kolektivu, také posilují schopnost spolupráce a tolerance. Děti uplatňují své vědomosti, dovednosti a postoje.

Školní družina slouží zároveň jako relaxace po ukončení vyučování. Veškeré činnosti slouží jako prevence sociálně patologických jevů.

Školní družina je součástí základní školy a navštěvují ji žáci 1. – 5. ročníku.

### **1. Provozní doba ŠD:**

Ranní provoz: 6.15 – 7.45 hodin ve III. oddělení. ŠD – přízemí vpravo od zadního vchodu. Do ranní družiny žáci přicházejí v době od 6.15 do 7.30 hodin z důvodu uzavření školní budovy.

Odpolední provoz: do 16.40 hodin.

### **2. Přihlašování žáků do ŠD:**

- I. tř. – na informativní schůzce před nástupem do školy, popřípadě první den školní docházky na schůzce s rodiči
- ostatní žáci obdrží koncem měsíce května žádosti o přijetí do ŠD na další školní rok
- ŠD navštěvují žáci ZÁKLADNÍ ŠKOLY, HLINSKO, RESSLOVA 603, okres Chrudim

### **3. Kritéria pro přijímání žáků do ŠD:**

#### Věk účastníků (od nejmladších účastníků)

5 let	6 bodů
6 let	5 bodů

7 let	4body
8 let	3 body
9 let	2 body
10 let	1 bod

#### **Ročník, který žák navštěvuje**

1. ročník	5 bodů
2. ročník	4 body
3. ročník	3 body
4. ročník	2 body
5. ročník	1 bod

Přijati jsou žáci s nejvyšším počtem bodů až do naplnění kapacity školní družiny. V případě naplnění kapacity školní družiny a stejného počtu bodů u více uchazečů rozhodne ředitel školy podle data narození.

Z těchto podmínek může být učiněna výjimka z prokazatelně vážných rodinných, zdravotních a sociálních důvodů, o které rozhodne na návrh vedoucí vychovatelky ředitel školy.

4. Za pobyt dítěte ve ŠD rodiče platí. Výše úhrady je stanovena Organizačním řádem Základní školy Resslera Hlinsko – součást Poplatky ve školní družině. **Úhrada bude vybírána bezhotovostní, ve výjimečných případech hotovostní platbou, dvakrát za školní rok, a to za období září – prosinec /v říjnu/, za leden – červen /v únoru/.** Rodiče byli seznámeni se směrnicí o poplatku, která je k nahlédnutí v ředitelně školy a u vedoucí vychovatelky.
5. Před vyučováním odvádí žáky do příslušných budov z ranní ŠD vychovatelka. Po ukončení vyučování přecházejí žáci do péče ŠD. Žáky převádí ze školy do ŠD vychovatelka. Žáci 5. tříd dochází do ŠD samostatně. Žáci setrvávají ve ŠD do doby určené zákonnými zástupci. Mimořádné odchody budou povoleny pouze na základě písemné omluvenky/potvrzení, které zákonný zástupce, popřípadě žák, vždy předá předem. **(Vzor omluvenky viz dokumenty školy.) Ústní, telefonické a pouhé prozvánění mobilním telefonem nelze akceptovat!** Žádost o uvolnění dítěte musí obsahovat datum, hodinu odchodu, sdělení a podpis zákonného zástupce. Žáky je možno si vyzvednout pouze po vyučování, později od 14.00 hodin. V době mezi 11.40 až 14.00 hodin probíhají ve ŠD odpolední zájmové činnosti a oběd, které by byly odchody žáků narušovány. Zákonný zástupce vyzvedne žáka nejpozději do ukončení provozu ŠD, tj. 16.40 hod.
6. S akcemi ŠD budou rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnky.
7. **Potřeby do ŠD: čipová karta – bez čipové karty nemůže být dětem vydán oběd**  
kapsář, přezůvky, ručník, tepláky na převlečení, sportovní obuv, pláštěnku celoročně v kapsáři  
**Je nutné vše řádně označit!**
8. **Telefonní čísla:**

ZŠ	469 311 598
ŠD	469 311 531
ŠD – mobil	724 291 247
ŠJ	469 311 575
9. **Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců**

#### **Žáci mají právo**

- a) na vzdělávání a školské služby podle školského zákona,
- b) být informováni o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- d) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání,
- e) žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve školní družině.

### **Žáci jsou povinni**

- a) řádně docházet do školní družiny,
- b) dodržovat školní řád a řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků škol vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem,
- d) chovat se v prostorách školy a školní družiny slušně, chovat se tak, aby svým jednáním neohrozil sebe nebo jiné osoby,
- e) chránit své zdraví i zdraví svých spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, atd.)
- f) stane-li se úraz, ihned ho nahlásit vychovateli,
- g) neopouštět před ukončením činnosti školní družiny školní budovu bez vědomí vychovatelky,
- h) zacházet šetrně s pomůckami, hračkami a veškerým vybavením školní družiny, úmyslné zničení hradí zákonní zástupci.
- i) nenosit do školní družiny cenné věci, v opačném případě za ně vychovatelka neručí.

### **Rodiče (zákonný zástupce) mají právo**

- a) na svobodnou volbu školy pro své dítě,
- b) na informace o průběhu a výsledcích v jednotlivých činnostech žáka v družině,
- c) na informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,
- d) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání jejich dítěte – žáka družiny,
- e) podávat náměty, návrhy, připomínky a stížnosti řediteli školy nebo školské radě.

### **Rodiče (zákonný zástupce) jsou povinni**

- a) zajistit, aby jejich dítě (žák družiny) docházelo řádně do družiny,
- b) na vyzvání ředitele školy, popř. vedoucí vychovatelky družiny, se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se chování žáka v družině,
- c) informovat vychovatelky družiny o zdravotní způsobilosti žáka k pobytu v družině a o případných změnách způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh pobytu žáka v družině,
- d) odchod žáka z družiny před jeho ukončením je možný pouze na základě písemné omluvy zákonného zástupce, kterou žák předloží vychovateli,
- e) oznamovat školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích,
- f) zajistit pitný režim na celou dobu pobytu žáka v družině.

## **10. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- a) všichni žáci se chovají při pobytu ve školní družině tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob,
- b) každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků v družině nebo mimo budovu při akcích pořádaných družinou, žáci hlásí ihned vychovatelce, tyto jsou následně povinni postupovat v souladu se směrnici pro evidenci úrazů žáků,
- c) všechny vychovatelky jsou povinny poskytovat první pomoc,
- d) žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením,
- e) vychovatelky jsou při činnostech družiny povinné přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví,
- f) vychovatelky dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody, sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka, nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby,
- g) při úrazu poskytnou vychovatelky žákovi nebo jiné osobě první pomoc, v případě nutnosti zajistí ošetření žáka lékařem, úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů,
- h) v případě požáru nebo jiného nebezpečí budou žáci postupovat podle pokynů vychovatelek, k opuštění budovy využijí únikových tras, se kterými budou seznámeni,
- i) ve školní družině je zakázáno pořizovat audio a video nahrávky, fotografie, pokud k tomu nedochází po předchozím písemném souhlasu všech dotčených osob,
- j) ve škole jsou zakázány jakékoliv projevy diskriminace (nesnášenlivosti), šikany nebo jiné činnosti, která je v rozporu se školním řádem,
- k) poučení o BOZP a PO provádí vychovatelky rovněž před každou akcí v školní družině i mimo školní družinu, o poučení žáků provede vychovatelka záznam do třídní knihy.

#### **11. Spolupráce s třídními učiteli:**

Vychovatelky ŠD pravidelně spolupracují se třídními učiteli.

#### **12. Vyloučení žáka:**

Jestliže žák opakovaně porušuje řád ŠD, může být z tohoto zařízení vyloučen. V tomto případě musí být vyloučení žáka projednáno se zákonným zástupcem. Vychovatelka vyhotoví o tomto projednání písemný záznam.

Brigita Adelová  
vedoucí vychovatelka ŠD

Ing. Petr Culek  
ředitel ZŠ

Účinnost od: 01. 09. 2020

Tento řád ruší Řád školní družiny č.j.: 231/2015 z 01. 09. 2015